

**UCHWAŁA NR XVI/126/2016**  
**RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNO KRAJEŃSKIM**

z dnia 27 stycznia 2016 r.

**w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w placówkach, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i poz. 1890) oraz art. 20c ust. 4 i 6 w związku z art. 20zf pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria naboru wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w placówkach, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

§ 2. Przyjmuje się następujące kryteria, stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyznając każdemu z nich odpowiednią ilość punktów:

- 1) wiek dziecka: dziecko 5-letnie - 9 punktów; dziecko 4-letnie – 6 punktów; dziecko 3-letnie – 3 punkty; dziecko 2,5-letnie – 0 punktów;
- 2) rodzice/prawni opiekunowie zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 10 punktów;
- 3) jeden z rodziców/ prawnych opiekunów zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 5 punktów;
- 4) rodzeństwo uczęszczające do danej placówki – 3 punkty;
- 5) deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi: 9 godzin – 8 punktów; 8 godzin – 6 punktów; 7 godzin – 4 punkty; 6 godzin – 2 punkty; 5 godzin – 0 punktów.


§ 3. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w §2 są zawarte we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego:

- 1) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej;
- 2) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa do danej placówki;
- 3) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o deklarowanym czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
Kazimierz Jagodziński

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7 z późn. zm.) wprowadziła nowe zasady przyjęć dzieci do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego.

W myśl znowelizowanej ustawy do przedszkoli przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy, przy czym w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie poniższe kryteria, z których każde ma jednakową wartość, tj.:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

– są to tzw. kryteria ustawowe.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie rekrutacji brane są pod uwagę kryteria lokalne – ustalone przez organ prowadzący. Gmina definiując lokalne kryteria naboru, stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, uwzględnić powinna najpełniejszą realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz lokalnych potrzeb społecznych. Ustawa upoważnia gminę do przyznania każdemu kryterium stosownej liczby punktów, przy czym kryteria lokalne, mogą mieć różną wartość.


Ustalenie kryteriów wraz z liczbą punktów oraz rodzaju dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego należy do kompetencji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Zaproponowane w projekcie uchwały kryteria wraz z punktacją zostały poprzedzone konsultacjami z dyrektorami przedszkoli i szkół podstawowych, w których funkcjonują oddziały przedszkolne.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

M.T.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



Kazimierz Jagodziński